

Директору МБОУ "Шубинский УВК"
Джога Р.И.

(ФИО родителя (законного представителя))

**Анкета-заявление о присоединении
к Договору на оказание услуги по организации питания**

Подписывая данную Анкету-заявление, присоединяюсь к условиям Договора на оказание услуги по организации питания (далее – Договор), размещенного на официальном сайте Учреждения (Школы) в сети Интернет по адресу: <https://>

Прошу Вас организовать горячее питание для моего сына/ дочери _____, учащегося (учащейся) _____ класса на время обучения.

Для учащихся льготных категорий: предоставлены документы, подтверждающие меру социальной поддержки _____

(№, серия, когда и кем выданный)
Назначаю уполномоченным лицом по праву выбора меню моему сыну/дочери в проекте «Цифровая среда. Образование»:

Выбор	Кто имеет право выбора меню	Степень родства	ФИО	СНИЛС
☐	Законный представитель учащегося	Отец/мать/опекун (нужное подчеркнуть)		
☐	Законный представитель учащегося	Отец/мать/опекун (нужное подчеркнуть)		
☐	При достижении 14 лет учащегося	Сын/дочь (нужное подчеркнуть)		

Подписывая осознанно и по своему волеизъявлению настоящую Анкету-заявление, законный представитель учащегося настоящим подтверждает, что:

- настоящая Анкета-заявление является документом, подтверждающим факт заключения Договора;
- Ознакомлен(-а) и согласен (-на) с условиями Договора, а также с порядком внесения в него изменений;
- принимает на себя обязательства следовать положениям Договора, включая условия, изложенные в приложениях к Договору, которые имеют для Сторон обязательную силу;
- обязуется выполнять условия и требования Договора;
- указанная в настоящей Анкете-заявлении информация достоверна;
- несет ответственность за предоставление ложных и заведомо недостоверных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ЗАКАЗЧИК:

ФИО _____,

телефон _____

Подпись _____ Дата подписания: «__» _____ 2024 г.

**ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР-ОФЕРТА
по оказанию услуг питания обучающимся**

с. Шубино

« ____ » _____ 2024г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шубинский учебно-воспитательный комплекс «школа-детский сад» Кировского района Республики Крым в лице директора Джоба Раисы Ивановны, действующей на основании **Устава**, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», настоящим публикует в адрес физических лиц - Родителей (законных представителей), именуемых в дальнейшем «**Заказчик**», действующих в интересах несовершеннолетних, именуемых в дальнейшем «Обучающиеся», предложение заключить договор (далее – Договор) по оказанию услуг питания, Обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шубинский учебно-воспитательный комплекс «школа-детский сад» Кировского района Республики Крым, на нижеприведенных условиях:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Учреждение обязуется оказывать услуги по организации питания Обучающихся в период образовательного процесса (далее – услуга), а Заказчик обязуется оплатить услуги Учреждения.

1.2. Услуга оказывается Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, правовыми актами администрации Кировского района Республики Крым, санитарными нормами и правилами и в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения. Локальные нормативные акты Учреждения по вопросам организации питания доводятся до сведения Заказчика путем размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», а также на информационных стендах в доступном для родителей и обучающихся месте.

1.3. Заказчик заключает настоящий Договор путем присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации посредством предоставления Заказчиком в Учреждение собственноручно заполненной и подписанной Анкеты-заявления на бумажном носителе.

1.4. Договор считается заключенным с даты подписания Заказчиком Анкеты-заявления. Анкета-заявление остается в Учреждении, и является документом, подтверждающим факт заключения Договора.

1.5. Заказчику предоставляется возможность выбора и предварительной оплаты горячего комплексного меню по предпочтению Обучающегося. Оплата стоимости заказа осуществляется с использованием Мобильного приложения РНКБ Банк (ПАО) или web-версии по ссылке: <https://sso.cscampus.ru>

1.6. Заказчику Обучающегося льготной категории предоставляется возможность выбора, улучшенного меню (обед) с доплатой Заказчика в размере разницы от суммы стоимости заказа и суммой возмещения по данному типу меню льготной категории.

1.7. Договор-оферта не требует его подписания Сторонами.

1.8. Срок оказания услуги: с даты подписания Заказчиком Анкеты-заявления на все время обучения Обучающегося в Учреждении.

1.9. Место оказания услуги: **Российская Федерация, Республика Крым, Кировский р-н, с. Шубино, ул. Ленина, д.70**

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. Обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, режиме работы, о льготах для отдельных категорий граждан, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

В наглядной и доступной форме довести до сведения Обучающегося, Заказчика необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах.

Информация о продукции, и об услугах доводится до сведения Обучающегося посредством ежедневного меню для всех возрастных категорий, с использованием Мобильного приложения РНКБ Банк (ПАО) или web-версии по ссылке: <https://sso.cscampus.ru> и сайте Учреждения.

2.1.2. Обеспечить контроль за организацией питания Обучающегося.

2.1.3. Подтвердить в день оказания услуги присутствие Обучающегося.

2.1.4. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I Договора, в полном объеме в соответствии с законодательством и условиями Договора.

2.1.5. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.1.6. Обеспечить Заказчика информацией, касающейся оплаты услуги.

2.1.7. Обеспечить качественное питание Обучающимся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, установленными законодательством Российской Федерации.

2.1.8. Осуществлять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

2.2 Учреждение вправе:

2.2.1. Требовать оплату за услуги от Заказчика.

2.2.2. Приостановить услугу в случаях нарушения Заказчиком сроков оплаты стоимости услуги.

2.2.3. Вносить изменения в рацион питания при наступлении обстоятельств непредвиденного характера, возникших не по вине Учреждения (например, отключение электроснабжения, водоснабжения и др.).

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Соблюдать требования локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих порядок организации питания, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам Учреждения.

2.3.2. В установленные сроки вносить плату за питание Учреждению.

2.3.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.4. По просьбе Учреждения приходить для беседы при наличии претензий Учреждения к отношению Обучающегося к получению услуги.

2.3.5. Заказчик самостоятельно несет ответственность за выбор блюд (из ежедневного меню) для Обучающегося.

2.3.6. Исполнять иные обязанности, установленные законодательством, локальными актами Учреждения, касающиеся оказания услуги.

2.3.7. Своевременно предоставлять в Учреждение документы, подтверждающие право на льготу на питание в соответствии с нормативно-правовыми актами администрации Кировского района Республики Крым.

В случае отсутствия документов в Учреждении, подтверждающих право получения мер социальной поддержки на питание, в т.ч. на продление срока действия меры социальной поддержки на питание, Заказчику предоставляется возможность питания на общих основаниях (платное питание).

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Требовать предоставления услуги надлежащего качества.

2.4.2. Требовать предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги.

2.4.3. Знакомиться с уставом Учреждения, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Учреждения в рамках оказания услуги.

2.4.4. Обращаться к Учреждению с письменными и устными обращениями (заявлениями, жалобами, предложениями), касающимися организации питания.

2.4.5. На частичную доплату или полную оплату за услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, правовыми актами администрации Кировского района Республики Крым.

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ

3.1. Размер платы, взимаемой с Заказчика за выбранное меню Обучающегося, определяется Учреждением.

Возмещение расходов на обеспечение питанием Обучающегося осуществляется в пределах расходов и доведенных лимитов, установленных нормативно-правовых актов администрации Кировского района Республики Крым.

3.2. Оплата за обеспечение питанием Обучающегося производится Заказчиком авансом Учреждению до дня предоставления услуги по питанию в порядке безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

Оплата за услуги буфета производится непосредственно Обучающимся, Заказчиком путем внесения денежных средств в Учреждение в порядке наличного расчета непосредственно в момент оказания услуги и в месте ее оказания, либо безналичным способом.

3.3. Списание денежных средств с Баланса Лицевого счета Обучающегося производится за фактически оказанные Обучающемуся услуги по предоставлению питания согласно стоимости питания.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заказчик, присоединяясь к Договору путем подписания Анкеты-заявления, подтверждает, что получил от Учреждения всю необходимую информацию об оказании услуги, в том числе о стоимости услуги.

5.2. Заказчик, присоединяясь к Договору путем подписания Анкеты-заявления, подтверждает, что ознакомлен с информацией, касающейся особенностей услуги и условий ее предоставления.

VI. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. В соответствии с пунктом 1 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Учреждение имеет право вносить изменения и(или) дополнения в Договор с уведомлением Заказчика путем размещения новой редакции Договора на Сайте Учреждения не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты введения в действие обновленных условий Договора.

Заказчик настоящим обязуется самостоятельно обращаться на Сайт Учреждения для получения сведений об изменениях и(или) дополнениях настоящего Договора. Несвоевременное ознакомление Заказчика с изменениями и/или дополнениями, внесенными в настоящий Договор, не является основанием для их неприменения Учреждением к Заказчику.

6.3. Договор может быть расторгнут в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор. Соглашение о расторжении Договора между Сторонами не заключается. Договор считается расторгнутым со дня, следующим за днем подачи Заказчиком в Учреждение уведомления об отказе от Договора.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в пределах сроков обучения Обучающегося в Учреждении, либо даты расторжения Договора, а в части оплаты услуги – до исполнения Заказчиком обязательств по оплате.

7.2. Договор продлевается на следующий учебный год в случае перехода Обучающегося в следующий класс в рамках данного Учреждения.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, правовыми актами администрации Кировского района Республики Крым, локальными актами Учреждения.

VIII. РЕКВИЗИТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шубинский учебно-воспитательный комплекс «школа-детский сад» Кировского района Республики Крым

Адрес местонахождения: 297311, Республика Крым, Кировский район, с. Шубино, ул. Ленина, д. 70
ИНН 9108117353 КПП 910801001

Казначейский счет: 03234643356160007500, БИК 013510002

Единый Казначейский счет: 40102810645370000035, л/сч 20756Э05820

Банк Получателя: Отделение Республика Крым Банка России/ УФК по Республике Крым
г. Симферополь

Директор _____

(подпись, МП)



Джога Р.И.

СОГЛАСИЕ

Законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
данные паспорта: _____,
(серия) (номер) _____ (кем и когда выдан)
_____ являясь законным
представителем

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", положениями
Семейного кодекса Российской Федерации, действуя по собственной воле в интересах несовершеннолетнего ребенка,
даю согласие
Директору МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ШУБИНСКИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС "ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД" КИРОВСКОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ИНН 9108117353

(Наименование образовательного учреждения, ИНН)

(далее – Оператор или Образовательное учреждение) на обработку следующих персональных данных моих и
несовершеннолетнего ребенка (далее – Субъект): фамилия, имя, отчество, класс, пол, дата рождения, данные
страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС); биометрические персональные данные: цветное,
цифровое фотографическое изображение (фотография), сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя,
отчество, СНИЛС), сведения о мерах социальной гарантии на бесплатное питание в Общеобразовательном учреждении,
иные данные.

Цели обработки персональных данных:

1. Внесение и обработка персональных данных обучающихся (включая фотографии в случае необходимости) в Системе при
реализации проекта «Цифровая среда. Образование», в том числе:
 - 1.1. контроля доступа в образовательном учреждении;
 - 1.2. учета питания обучающихся, в том числе льготных категорий.
2. Организация пропускного и внутриобъектового режима в Образовательном учреждении с использованием банковских карт,
эмитированных российскими банками;
3. Безналичная оплата услуг, оказываемых Субъекту персональных данных и его законным представителям.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных
несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без
ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
извлечение, передачу (предоставление, доступ) организациям, связанным с оказанием услуги Субъекту персональных
данных, обезличивание, блокирование персональных данных.

Настоящим выражаю своё согласие на передачу Оператором персональных данных, включая биометрические данные,
РОССИЙСКОМУ НАЦИОНАЛЬНОМУ КОММЕРЧЕСКОМУ БАНКУ (публичное акционерное общество), ИНН
7701105460, ОГРН 1027700381290 (далее – РНКБ Банк (ПАО)), в целях предоставления Субъекту доступа на
территорию образовательного учреждения, оплаты услуг, оказываемых Субъекту персональных данных и его законным
представителям, а также автоматизации учета и контроля питания учащихся, в том числе льготных категорий.

Обработка вышеуказанных персональных данных может осуществляться способами автоматизированной обработки,
неавтоматизированной обработки и смешанной обработки персональных данных Оператором, сотрудниками частной
охранной организации, оказывающей услуги на основании контракта (договора), а также РНКБ Банк (ПАО).

Оператор гарантирует: обработку персональных данных исключительно для достижения указанных выше целей,
обеспечение сохранности персональных данных и защиту от несанкционированного доступа, уничтожение всех
персональных данных субъекта персональных данных в базе данных информационной системы в случае отчисления
или в иных случаях, установленных действующим законодательством.

Передача (предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных для передачи, должна быть прекращена в
любое время по требованию законного представителя субъекта персональных данных в письменной форме. Данное
требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество, контактную информацию (номер телефона, адрес
электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных,
обработка которых подлежит прекращению. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку
персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для передачи, прекращается с момента
поступления Оператору указанного требования.

Обязуюсь сообщать Оператору об изменениях персональных данных в течение месяца со дня таких изменений.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и в течение всего периода обучения Субъекта персональных
данных в Образовательном учреждении.

_____ (дата)

_____ (Подпись)